

Caractéristiques

Durée : 2 jours

Modalité : présentiel

Niveau : débutant

Type : professionnalisation

Formacode : 70 354

Taux de satisfaction : 4,1/5

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie par objectif
- Alternance de pédagogie par exposé et de pédagogie participative sur cas pratiques professionnels
- Productions individuelles

Modalités d'évaluation

- Évaluation et régulations individualisées
- Possibilité de certification suivant cursus
- Questionnaire d'évaluation et certificat de stage

Moyens et supports

- 5 salles pouvant accueillir entre 6 à 12 stagiaires
- Postes de travail en réseau sous Windows 10 Pro ou ultérieur
- Kit de vidéo projection ou grand écran connecté
- Supports de cours et d'exercices papiers et/ou numériques
- Supports complémentaires possibles par e-learning
- Formateur professionnel de plus de dix ans d'expérience et/ou expert de Bac+5 à Bac +7

Tarif

- Pour connaître les tarifs de la formation en Inter, en Intra, en CPF (si éligible) et nos délais d'accès à cette formation, merci de nous contacter

Accessibilité aux personnes handicapées

- En cas de formation réalisée en présentiel les locaux sont garantis accessibles aux PMR. Pour d'autres handicaps, nous contacter pour la mise en place des moyens de compensation
- Contactez notre référent PSH (cfa@osipro.re)

Fiche mise à jour : le 26/03/2024

Objectifs

- Comprendre les concepts fondamentaux d'organisation d'une Base de Données Relationnelle
- Maîtriser des outils pour alimenter et exploiter des bases existantes
- Maîtriser des méthodes et des techniques pour construire des BD simples

Prérequis et public concerné

- Tout utilisateur ayant à exploiter des fichiers de données et à élaborer des traitements à partir de ceux-ci
- Aucune expérience préalable des Bases de données n'est nécessaire mais la maîtrise de l'environnement Windows est indispensable

Programme

L'environnement

- Comprendre les concepts des bases de données relationnelles
- Découvrir l'environnement Access, ses paramètres et ses ajustements
- Découvrir les principaux objets d'une base de données

Tables : champs et enregistrements

- Réaliser les opérations de base sur une table
- Créer une clé primaire, un index, formater et modifier les attributs
- Créer des masques de saisie
- Créer des listes de choix
- Saisir des données dans les tables
- Sélectionner des champs et des enregistrements
- Figurer et masquer des colonnes
- Rechercher, copier et déplacer des données
- Relier des tables : types de relation, intégrité référentielle, suppression et mise à jour en cascade...

Formulaires de base

- Connaître les différents types de formulaire : simple, tabulaire, feuille de données...
- Créer un formulaire par assistant ou en mode création
- Modifier les contrôles d'un formulaire

Recherche et extraction de données

- Faire des opérations de base dans une table ou un formulaire : rechercher, filtrer, trier...
- Créer une requête sélection
- Rechercher et extraire des données à partir d'une requête
- Créer une requête associée à une ou plusieurs tables
- Créer une requête paramétrable
- Mettre un champ calculé dans une requête

Création d'un état pour visualiser des données et des résultats

- Créer un état par assistant ou en mode création
- Trier et regrouper dans un état, définir les niveaux de rupture
- Adapter la mise en page pour l'impression